

Số: 12/TB-HĐTS ĐHCQ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 8 năm 2023

THÔNG BÁO

**Kết quả trúng tuyển chính thức vào đại học hệ chính quy năm 2023,
xác nhận nhập học và làm thủ tục nhập học
tại Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM**

Hội đồng tuyển sinh Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM (sau đây gọi tắt là Trường hoặc Trường ĐH KHTN) thông báo kết quả trúng tuyển chính thức vào đại học hệ chính quy năm 2023 đối với tất cả các phương thức xét tuyển như sau:

1. Tra cứu kết quả trúng tuyển chính thức

Từ 9 giờ 00 ngày 23/8/2023, thí sinh tra cứu kết quả trúng tuyển chính thức của tất cả các phương thức xét tuyển (gồm các phương thức xét tuyển sớm và phương thức dựa trên kết quả kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023) tại địa chỉ trang web như sau:
<https://ts.dh.hcmus.edu.vn/ketqua>

2. Xác nhận nhập học

- Sau ngày công bố kết quả trúng tuyển chính thức, thí sinh **bắt buộc phải thực hiện xác nhận nhập học** bằng hình thức trực tuyến trên Hệ thống hỗ trợ tuyển sinh chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Hệ thống) trước khi nhập học tại Trường.

- Thời gian xác nhận nhập học: Theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, thí sinh phải hoàn thành xác nhận nhập học trước 17 giờ 00 ngày 08/9/2023. Tuy nhiên, Trường khuyến khích thí sinh xác nhận nhập học trước 04/9/2023 để thuận lợi trong khâu làm thủ tục nhập học.

- Đối với những thí sinh không xác nhận nhập học trong thời hạn quy định như trên thì coi như thí sinh từ chối nhập học và Trường sẽ không tiếp nhận thí sinh này. Trường hợp thí sinh có lý do chính đáng như do ốm đau, tai nạn, có giấy xác nhận của bệnh viện quận, huyện trở lên hoặc do thiên tai có xác nhận của UBND quận, huyện trở lên, Trường sẽ xem xét quyết định tiếp nhận thí sinh vào học trễ hạn hoặc bảo lưu kết quả tuyển sinh (nhưng không quá 15 ngày kể từ ngày nhập học quy định trong giấy báo đối với thí sinh).

- Thí sinh đã xác nhận nhập học vào Trường không được tham gia xét tuyển ở nơi khác.

3. Thời gian phát giấy báo trúng tuyển và làm thủ tục nhập học

- Từ ngày 04/09/2023 đến ngày 08/09/2023, thí sinh nhận giấy báo trúng tuyển và làm thủ tục nhập học trực tiếp tại Trường ĐH KHTN, ĐHQG-HCM, số 227 Nguyễn Văn Cừ, P.4, Q.5, TP.HCM (buổi sáng từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 00, buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 00).

- Thí sinh xem Quy trình nhận giấy báo trúng tuyển tại **Phụ lục 1** thông báo này (đính kèm Phụ lục 1).

- Thí sinh xem Hướng dẫn hồ sơ nhập học tại **Phụ lục 2** thông báo này (đính kèm Phụ lục 2).

4. Một số lưu ý đối với thí sinh

a) Tất cả thí sinh chịu trách nhiệm về tính chính xác và hợp lệ của các loại văn bản và thông tin cung cấp cho Trường. Trường sẽ không công nhận kết quả trúng tuyển của thí sinh khi phát hiện các hành vi giả mạo giấy tờ trong quá trình kiểm tra hồ sơ.

b) Thí sinh phải hoàn tất các nghĩa vụ đóng học phí và các khoản tạm thu trong thời gian nhập học.

c) Thí sinh thường xuyên theo dõi trang thông tin của Trường tại địa chỉ <https://tuyensinh.hcmus.edu.vn> và <https://www.hcmus.edu.vn> để cập nhật những thông tin mới nhất dành cho tân sinh viên.

d) Mọi thắc mắc về thủ tục xác nhận nhập học, thí sinh gửi thông tin về địa chỉ email: pdttuyensinh@hcmus.edu.vn hoặc gọi số điện thoại trong giờ hành chính: 0971522917.

e) Mọi thắc mắc đối với thủ tục nhập học liên hệ email: nhaphoc@mso.hcmus.edu.vn; hoặc gọi số điện thoại trong giờ hành chính: 0931.401.235 hoặc (028) 62884499 (ext:1500)

f) Trường hợp thí sinh đã xác nhận nhập học trên Hệ thống của Bộ Giáo dục và Đào tạo nhưng chưa kịp nộp hồ sơ nhập học theo thông báo của Trường thì có thể nộp bổ sung hồ sơ nhập học trong **sáng ngày 09/9/2023 (từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 00)**, thí sinh xem Hướng dẫn quy trình nhận giấy báo trúng tuyển và hồ sơ nhập học tại **Phụ lục 3** thông báo này. Tuy nhiên, Trường khuyến nghị thí sinh nên nộp hồ sơ theo thời gian Trường sắp xếp cụ thể cho thí sinh để thuận lợi trong công tác triển khai học tập đầu khóa và nội trú tại ký túc xá (nếu có)./

Nơi nhận:

- ĐHQG-HCM (để báo cáo);
- Như trên (để thực hiện);
- Lưu: ĐT.



HIỆU TRƯỞNG
Trần Lê Quan

**QUY TRÌNH
NHẬN GIẤY BÁO TRÚNG TUYỂN
VÀO ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY NĂM 2023
ĐỐI VỚI CÁC PHƯƠNG THỨC XÉT TUYỂN
TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN, ĐHQG-HCM
TỪ NGÀY 04/9/2023 ĐẾN NGÀY 08/9/2023**

1. Thời gian nhận giấy báo trúng tuyển và làm thủ tục nhập học tại Trường: từ ngày 04/9/2023 đến ngày 08/9/2023 (buổi sáng từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 00, buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 00).

2. Địa điểm nhận giấy báo trúng tuyển: Thí sinh nhận giấy báo trúng tuyển tại Hội trường I, Trường ĐH KHTN, số 227 Nguyễn Văn Cừ, P.4, Q.5, TP.HCM.

3. Quy trình nhận giấy báo trúng tuyển

- **Bước 1:** Thí sinh thực hiện xác nhận nhập học trên Hệ thống của Bộ Giáo dục và Đào tạo trước khi đến Trường nhận giấy báo trúng tuyển (khuyến khích thí sinh nên thực hiện trước ngày 04/9/2023).

- **Bước 2:** Từ ngày 28/8/2023, thí sinh vào trang web: <https://tsdh.hcmus.edu.vn/ketqua> và thực hiện như sau:

➤ In “thông báo trúng tuyển” có chứa mã QR số căn cước công dân/chứng minh nhân dân (sau đây gọi tắt là mã QR) của mình tại địa chỉ trang, hoặc thí sinh có thể chụp lại màn hình “thông báo trúng tuyển” có chứa mã QR này. Lưu ý, thí sinh cần thực hiện nội dung này trước khi đến Trường nhận giấy báo trúng tuyển và làm thủ tục nhập học.

➤ Xem thời gian đến trường nhận giấy báo trúng tuyển và làm thủ tục nhập học cụ thể đối với từng thí sinh trong thông báo trúng tuyển. Thí sinh cần thực hiện các nội dung đúng theo thông báo để việc nộp hồ sơ nhập học được nhanh chóng và thuận lợi nhất.

- **Bước 3: Trong ngày đến trường nhận giấy báo trúng tuyển và làm thủ tục nhập học, thí sinh thực hiện:**

➤ Thí sinh trình “thông báo trúng tuyển” để được vào khu vực nhận giấy báo nhập học. Thí sinh vào Hội Trường nhà I, ngồi theo thứ tự được hướng dẫn.

➤ Thí sinh sẽ được hướng dẫn đến bàn in biên nhận hồ sơ. Thí sinh trình mã QR cho cán bộ phụ trách in biên nhận hồ sơ.

➤ Thí sinh được hướng dẫn đến nhận bàn phát giấy báo trúng tuyển, thí sinh thực hiện:

- Nhận giấy báo trúng tuyển.
- Thí sinh được hướng dẫn tiếp tục thực hiện thủ tục nhập học (xem phụ lục 2).
- Giữ biên nhận hồ sơ nhập học và trình cho cán bộ nhận hồ sơ nhập học.

HƯỚNG DẪN HỒ SƠ NHẬP HỌC
ĐỐI VỚI CÁC THÍ SINH TRÚNG TUYỂN VÀO ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN, ĐHQG-HCM

I. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ nhập học:

- Thời gian: từ ngày 04/09/2023 đến 08/09/2023
- Địa điểm: cơ sở 1 (227 Nguyễn Văn Cừ, P.4, Q.5)

II. Một số lưu ý chung:

1. Đối với thí sinh (TS) nộp hồ sơ nhập học chậm sau 15 ngày trở lên kể từ ngày ghi trong thông báo nhập học:

a) Nếu không có lý do chính đáng thì xem như không có nguyện vọng theo học tại trường;

b) Nếu đến chậm do ốm đau, tai nạn, có giấy xác nhận của bệnh viện quận, huyện trở lên hoặc do thiên tai có xác nhận của UBND quận, huyện trở lên, Hiệu trưởng sẽ xem xét quyết định tiếp nhận vào học hoặc bảo lưu kết quả tuyển sinh để thí sinh vào nhập học vào năm sau.

2. Đối với TS trúng tuyển có sử dụng điểm ưu tiên đối tượng/khu vực: nếu minh chứng ưu tiên không đúng quy định, TS sẽ chịu hình thức xử lý theo Quy chế tuyển sinh của Trường.

III. Hồ sơ nhập học:

Diện trúng tuyển	HỒ SƠ NHẬP HỌC THÍ SINH CẦN NỘP
Diện Tuyển thẳng & Ưu tiên xét tuyển vào Đại học hệ Chính quy năm 2023 theo quy định của Bộ Giáo dục và	1. Hai ảnh thẻ 4x6 2. Bản chính Giấy báo nhập học (TS nhận giấy báo vào ngày nộp hồ sơ nhập học) 3. Bản sao trích lục Giấy khai sinh. 4. Bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời năm 2023 5. Bản sao học bạ THPT (TS mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ trang Portal của Trường)

Đào tạo (Phương thức 1)	7. Bản sao Giấy chứng nhận đoạt giải (TS mang theo bản chính để đối chiếu) 8. Phiếu đăng ký nhận thông tin học tập sinh viên <i>(TS tải mẫu tại đây)</i>
Diện Ưu tiên xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển vào Đại học hệ Chính quy năm 2023 theo quy định của ĐHQG-HCM (Phương thức 2)	Diện Ưu tiên xét tuyển thẳng vào Đại học hệ Chính quy năm 2023 theo quy định của ĐHQG-HCM 1. Hai ảnh thẻ 4x6 2. Bản chính Giấy báo nhập học (TS nhận giấy báo vào ngày nộp hồ sơ nhập học) 3. Bản sao trích lục Giấy khai sinh. 4. Bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời năm 2023 5. Bản sao học bạ THPT (TS mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ trang Portal của Trường) 7. Bản sao Giấy chứng nhận đoạt giải nếu trúng tuyển nhờ ưu tiên (TS mang theo bản chính để đối chiếu) 8. Phiếu đăng ký nhận thông tin học tập sinh viên <i>(TS tải mẫu tại đây)</i>
	Diện Ưu tiên xét tuyển vào Đại học hệ Chính quy năm 2023 theo quy định của ĐHQG-HCM 1. Hai ảnh thẻ 4x6 2. Bản chính Giấy báo nhập học (TS nhận giấy báo vào ngày nộp hồ sơ nhập học) 3. Bản sao trích lục Giấy khai sinh. 4. Bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời năm 2023 5. Bản sao học bạ THPT (TS mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ trang Portal của Trường) 7. Bản sao Giấy chứng nhận đoạt giải nếu trúng tuyển nhờ cộng điểm ưu tiên (TS mang theo bản chính để đối chiếu) 8. Đối với TS có ít nhất một trong 03 năm lớp 10, 11, 12 đạt kết quả xếp loại học tập loại Khá (các năm còn lại xếp loại học tập loại Giỏi) phải nộp kèm 01 trong 03 loại giấy tờ sau: + Bản sao Giấy chứng nhận thành viên đội tuyển của Trường hoặc tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương được cử tham dự kỳ thi HSG cấp quốc gia hay cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp quốc gia; + Bản sao Giấy chứng nhận đoạt giải Nhất, Nhì, Ba cấp tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương đối với các môn trong tổ hợp xét tuyển của

	ngành TS đăng ký hoặc Giấy chứng nhận đoạt huy chương Vàng, Bạc trong kỳ thi Olympic 30/4; + Bản sao Giấy chứng nhận đoạt giải Vô địch, nhất, nhì, ba, khuyến khích trong kì thi ICPC THPT QG. ** TS mang theo bản chính các Giấy chứng nhận trên để đối chiếu 9. Phiếu đăng ký nhận thông tin học tập sinh viên <i>(TS tải mẫu tại đây)</i>
Diện trúng tuyển dựa vào kết quả kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 (Phương thức 3) và Diện trúng tuyển dựa trên kết quả kỳ thi đánh giá năng lực do ĐHQG-HCM tổ chức năm 2023 (Phương thức 4)	- Hai ảnh thẻ 4x6 - Bản chính Giấy báo nhập học (TS nhận giấy báo vào ngày nộp hồ sơ nhập học) - Bản sao trích lục Giấy khai sinh. - Bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời năm 2023 (đối với TS tốt nghiệp năm 2023) hoặc bản sao Bằng tốt nghiệp THPT (đối với TS tốt nghiệp từ năm 2022 trở về trước; TS mang theo bản chính để đối chiếu) - Bản sao học bạ THPT (TS mang theo bản chính để đối chiếu) - Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ trang Portal của Trường) Hồ sơ chứng nhận ưu tiên đối với TS trúng tuyển nhờ ưu tiên: - Đối với các TS đã khai báo thông tin và đã tải các file minh chứng ưu tiên lên hệ thống chung của Bộ GDĐT: TS xuất trình bản chính của các minh chứng để đối chiếu. - Đối với các TS chưa khai báo thông tin và chưa tải các file minh chứng ưu tiên lên hệ thống chung của Bộ GDĐT: phải nộp minh chứng ưu tiên cho Trường khi nộp hồ sơ nhập học. - TS trúng tuyển nhờ ưu tiên đối tượng 01 hoặc khu vực 1 (theo nơi thường trú) hoặc cả hai: TS vui lòng liên hệ số điện thoại hotline 036.681.2741 hoặc 036.868.7190 để được hướng dẫn. - TS trúng tuyển nhờ ưu tiên đối tượng 02 đến đối tượng 07: nộp các giấy tờ minh chứng ưu tiên đối tượng theo bảng tại mục IV. - TS trúng tuyển nhờ ưu tiên theo khu vực của trường THPT: hồ sơ minh chứng ưu tiên là Bản sao học bạ THPT (TS mang theo bản chính để đối chiếu). - Phiếu đăng ký nhận thông tin học tập sinh viên <i>(TS tải mẫu tại đây)</i>

Diện trúng tuyển dựa trên kết quả học tập của chương trình THPT quốc tế đối với TS người nước ngoài và TS người Việt Nam học Trường nước ngoài (Phương thức 5) và Diện trúng tuyển vào Chương trình tiên tiến và Chất lượng cao dựa trên kết quả các chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế kết hợp với kết quả học tập THPT (Phương thức 6)	1. Hai ảnh thẻ 4x6 2. Bản chính Giấy báo nhập học (TS nhận giấy báo vào ngày nộp hồ sơ nhập học). 3. Bản sao trích lục Giấy khai sinh. 4. Bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời năm 2023 (đối với TS tốt nghiệp năm 2023) hoặc bản sao Bằng tốt nghiệp THPT (đối với TS tốt nghiệp từ năm 2022 trở về trước; TS mang theo bản chính để đối chiếu) 5. Bản sao học bạ THPT (TS mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ trang Portal của Trường) 7. Phiếu đăng ký nhận thông tin học tập sinh viên <i>(TS tải mẫu tại đây)</i>
---	---

IV. Hồ sơ ưu tiên: dành cho TS trúng tuyển nhờ ưu tiên đối tượng 02 đến đối tượng 07 (Phương thức 3, 4)

STT	Thí sinh trúng tuyển nhờ ưu tiên đối tượng	Hồ sơ chứng nhận ưu tiên
1	Đối tượng 02: Công nhân trực tiếp sản xuất đã làm việc liên tục 5 năm trở lên, trong đó có ít nhất 2 năm là chiến sĩ thi đua được cấp tỉnh trở lên công nhận và cấp bằng khen	- Giấy xác nhận của đơn vị quản lý về thời gian làm việc; - Bản sao Bằng khen hoặc Quyết định công nhận là Chiến sĩ Thi đua cấp tỉnh. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.

2	Đối tượng 03:	
	Thương binh; Bệnh binh; Người có “Giấy chứng nhận người được hưởng chính sách như thương binh”	Bản sao Giấy chứng nhận thương binh, bệnh binh; Giấy chứng nhận hưởng chính sách như thương binh. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
	Quân nhân, sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ từ 12 tháng trở lên tại khu vực 1	Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học từ cấp Trung đoàn (hoặc tương đương trở lên) trở lên hoặc Bản sao Lệnh gọi nhập ngũ hoặc Công an đơn vị, địa phương nơi sơ tuyển xác nhận. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
	Quân nhân, sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ từ 18 tháng trở lên	Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học từ cấp Trung đoàn (hoặc tương đương trở lên) trở lên hoặc Bản sao Lệnh gọi nhập ngũ hoặc Công an đơn vị, địa phương nơi sơ tuyển xác nhận. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
	Quân nhân, sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong công an nhân dân đã xuất ngũ, được công nhận hoàn thành nghĩa vụ phục vụ tại ngũ theo quy định	Bản sao Quyết định xuất ngũ. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
3	Đối tượng 04:	
	Thân nhân liệt sĩ	- Bản sao trích lục Giấy khai sinh; - Bản sao Giấy báo tử hoặc Bản sao Bằng “Tổ quốc ghi công”; Bản khai tình hình thân nhân liệt sĩ (Mẫu số 05 ban hành kèm theo Nghị định 131/2021/NĐ-CP); Bản sao Quyết định cấp Giấy chứng nhận gia đình liệt sĩ và trợ cấp tiền tuất của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (nếu có).

		* Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
	Con thương binh, con bệnh binh, con của người được hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên	- Bản sao trích lục Giấy khai sinh; - Bản sao Giấy chứng nhận thương binh do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định; hoặc Bản sao Giấy chứng nhận được hưởng chính sách như thương binh có tỉ lệ mất sức lao động 81% trở lên do Phòng Lao động thương binh xã hội cấp. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
	Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học bị suy giảm khả năng lao động 81% trở lên	- Bản sao trích lục Giấy khai sinh; - Bản sao Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hoặc Bản sao Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội cấp. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
	Con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; con của Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến	- Bản sao trích lục Giấy khai sinh; - Bản sao Quyết định công nhận Anh hùng lực lượng vũ trang hoặc Quyết định công nhận Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
	Con của người hoạt động kháng chiến bị dị dạng, dị tật do hậu quả của chất độc hóa học đang được trợ cấp hàng tháng	- Bản sao trích lục Giấy khai sinh; - Bản sao Quyết định trợ cấp hàng tháng (do Sở LĐ TBXH cấp) của con người hoạt động kháng chiến bị dị dạng, dị tật do hậu quả của chất độc hóa học.

		* Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
4	Đối tượng 05	
	Thanh niên xung phong tập trung được cử đi học	Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học.
	Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ dưới 12 tháng ở Khu vực 1 và dưới 18 tháng ở khu vực khác	Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học từ cấp Trung đoàn (hoặc tương đương trở lên) trở lên hoặc bản sao Lệnh gọi nhập ngũ hoặc Công an đơn vị, địa phương nơi sơ tuyển xác nhận * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
5	Đối tượng 06	
	Công dân Việt Nam là người dân tộc thiểu số có nơi thường trú ở ngoài khu vực đã quy định thuộc đối tượng 01	Bản sao trích lục Giấy khai sinh.
	Con thương binh, con bệnh binh, con của người được hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%;	- Bản sao trích lục Giấy khai sinh; - Bản sao Giấy chứng nhận thương binh do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hoặc Bản sao Giấy chứng nhận bệnh binh do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hoặc Bản sao Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội cấp. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
	Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động dưới 81%	- Bản sao trích lục Giấy khai sinh; - Bản sao Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an cấp hoặc Bản sao Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến

		bị nhiễm chất độc hóa học do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội cấp. * Lưu ý: Đối với các bản sao, TS phải mang theo bản chính để đối chiếu.
6	Đối tượng 07	
	Người khuyết tật nặng có giấy xác nhận khuyết tật của cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư liên tịch số 37/2012/TTLT-BLĐTBXH-BYT-BTC-BGDĐT ngày 28/12/2012 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Y tế, Bộ Tài chính và Bộ GDĐT quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do Hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện.	Giấy xác nhận “Khuyết tật nặng” của UBND xã/phường/thị trấn nơi TS thường trú cấp.

**QUY TRÌNH NHẬN GIẤY BẢO TRÚNG TUYỂN
VÀ NỘP HỒ SƠ NHẬP HỌC VÀO ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY NĂM 2023
TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN, ĐHQG-HCM
(Đối với thí sinh nộp bổ sung hồ sơ nhập học sáng ngày 09/9/2023)**

A. Quy trình nhận giấy bảo trúng tuyển

1. Địa điểm nhận giấy bảo trúng tuyển: Thí sinh nhận giấy bảo trúng tuyển tại Phòng Đào tạo (PĐT), Trường ĐH KHTN, số 227 Nguyễn Văn Cừ, P4, Q.5, TP.HCM.

2. Thời gian: từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 00, ngày 09/9/2023

3. Quy trình nhận giấy bảo trúng tuyển

- **Bước 1:** Thí sinh thực hiện xác nhận nhập học trên Hệ thống của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo thời gian quy định (trước ngày 08/9/2023).

- **Bước 2:** Từ ngày 28/8/2023, thí sinh vào trang web: <https://tsdh.hcmus.edu.vn/ketqua> và thực hiện như sau:

➤ In “**thông báo trúng tuyển**” có chứa mã QR số căn cước công dân/chứng minh nhân dân (sau đây gọi tắt là mã QR) của mình tại địa chỉ trang, hoặc thí sinh có thể chụp lại màn hình “**thông báo trúng tuyển**” có chứa mã QR này. Lưu ý, thí sinh cần thực hiện nội dung này trước khi đến Trường nhận giấy bảo trúng tuyển và làm thủ tục nhập học.

➤ Xem thời gian đến trường nhận giấy bảo trúng tuyển và làm thủ tục nhập học cụ thể đối với từng thí sinh trong thông báo trúng tuyển. Thí sinh cần thực hiện các nội dung đúng theo thông báo để việc nộp hồ sơ nhập học được nhanh chóng và thuận lợi nhất.

- Bước 3: Trong sáng ngày 09/9/2023:

- Thí sinh trình “**thông báo trúng tuyển**” cho PĐT.
- Thí sinh nhận giấy bảo trúng tuyển.
- Thí sinh đến Phòng Kế hoạch - Tài chính đóng học phí (hoặc đóng qua chuyển khoản...).
- Thí sinh được hướng dẫn tiếp tục thực hiện thủ tục nhập học tại **Phòng Công tác sinh viên**.

B. Quy trình nộp hồ sơ nhập học

1. Địa điểm nộp hồ sơ nhập học: Thí sinh nộp hồ sơ nhập học tại **Phòng Công tác sinh viên**, Trường ĐH KHTN, số 227 Nguyễn Văn Cừ, P4, Q.5, TP.HCM.

2. Thí sinh chuẩn bị hồ sơ nhập học cần xem các lưu ý chung và thực hiện theo phụ lục 2.